



Российская Федерация
Самарская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАСИЛЬЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 ноября 2021 года

№ 69

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории
сельского поселения Васильевка муниципального района Ставропольский Самарской
области на 2021 - 2024 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», законом Самарской области от 10.03.2009 г. №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», с постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2007 № 253 «О разработке и реализации областных целевых программ в Самарской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции на территории сельского поселения Васильевка на период 2021-2024 годы, согласно приложению 1.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Васильевские новости» и на официальном сайте администрации сельского поселения Васильевка в сети интернет <http://www.vasilevka.stavrsp.ru>
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы поселения



Д.В. Громыкин

К постановлению администрации
сельского поселения Васильевка
муниципального района Ставропольский
Самарской области
от 02 ноября 2021 г. № 69

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на территории сельского поселения Васильевка муниципального района
Ставропольский Самарской области
на 2021-2024 годы

1	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				
				всего	2021	2022	2023	2024
	2	3	4	5				
	Организационные мероприятия в сфере противодействия коррупции в сельском поселении Васильевка							
	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	2021-2024 г.г. постоянно	Администрация сельского поселения (комиссия)	-	-	-	-	-
	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации сельского поселения Васильевка	2021-2024 г.г. постоянно	Администрация сельского поселения	-	-	-	-	-

3.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	2021-2024 г.г.	Глава сельского поселения	-	-	-	-	-	-
	Мероприятия по совершенствованию организационных основ противодействия коррупции								
1	Обеспечение координации деятельности администрации сельского поселения Васильевка и взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, в том числе при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции	2021-2024 г.г.. постоянно	Администрация сельского поселения (комиссия)	-	-	-	-	-	-
1.1	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	2021-2024 г.г.. постоянно	председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.	-	-	-	-	-	-
2	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в	2021-2024 г.г. постоянно	председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных	-	-	-	-	-	-

[illegible]

1.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальных служащими ограничений и запретов и обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и законодательством о муниципальной службе	2021-2024 г.г.	Ведущий специалист	-	-	-	-	-
2.	Подготовка предложений для принятия мер по выявленным фактам предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе и сведениях этого же характера на своих супругов и несовершеннолетних детей	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-
3.	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих в Администрации поселения	по мере необходимости	Ведущий специалист	-	-	-	-	-
4.	Координация работы по проведению функциональной ротации кадров работников муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупционных проявлений	постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-
5.	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельского поселения	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-
6.	Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Ведущий специалист,	-	-	-	-	-

на муниципальной службе		сти	комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-					
7.	Внесение в должностные инструкции муниципальных служащих сельского поселения положений о недопущении целевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и муниципальной имущества	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-
Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов сельского поселения Васильевка и их проектов									
1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации поселения и их проектов	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-
2.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Ставропольского района для проверки	2021-2024 г.г. постоянно в	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-
3.1.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты Администрации сельского поселения для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов.	По мере необходимости	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-
Совершенствование организации деятельности Администрации сельского поселения Васильевка при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.									
Обеспечение проведения конкурсных		постоянно в	Глава поселения						

	способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	течение года		-	-	-	-	-	-
2.	Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг	постоянно	Главный специалист-бухгалтер	-	-	-	-	-	-
		Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных и земельных отношений							
	Осуществление мероприятий по реализации полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности в соответствии с законодательством	2021-2024 г.г. постоянно	Глава сельского поселения, Главный специалист-бухгалтер, Собрание представителей сельского поселения Васильевка	-	-	-	-	-	-
	Опубликование в единой информационной системе (ЕИС) информации по проведению торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-
		Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности Администрации сельского поселения Васильевка							
	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения Васильевка, путем обнародования на	2021-2024 г.г. постоянно	Ведущий специалист	-	-	-	-	-	-

[illegible]

	соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», в том числе: по контролю за выполнением служащими и работниками муниципальных организаций обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных организаций ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; по проведению мероприятий по формированию у служащих и работников муниципальных организаций негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению проверок и	к 20.12.24 г.					
--	---	---------------	--	--	--	--	--

[illegible]

	Деятельностью в качестве членов коллегияльных органов управления этих организаций.		службе					
9.4.	Проведение анализа сведений, предоставляемых муниципальными служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталовных организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.	Ежегодно	Комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-	-	-	-	
9.5.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в подведомственных учреждениях и организациях.	Ежегодно	Комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	-	-	-	-	

10.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения и формированию нетерпимости к коррупционному поведению						
10.1.	Разработка и размещение в здании Администрации сельского поселения: контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, прокуратуры района, органов внутренних дел; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Администрация сельского поселения	-	-		
ИТОГО:				10,0	5,0	5,0	5,0